

**Critère:** Veuillez consulter le survol de prêts aux entreprises de notre site web pour nos conditions d'admissibilité. Notre dossier de demande est composé de trois (3) formulaires que vous trouverez sous ce survol. Votre demande de financement doit comprendre les documents sous-mentionnés :

- (1) Demande de financement et les documents à l'appui exigés
- (2) Projet d'entreprise
- (3) Déclarations de divulgation et d'abandon dûment remplies et signées

Vous pouvez télécharger votre formulaire de demande en cliquant la boîte chargements de clients ou par courriel à [lscott@EC-businessresourcecentre.ca](mailto:lscott@EC-businessresourcecentre.ca) et copie conforme à [help@EC-businessresourcecentre.ca](mailto:help@EC-businessresourcecentre.ca)

Le personnel des Ressources aux entreprises est disponible pour répondre à toutes vos questions. Veuillez communiquer avec nous en composant le (519) 776-4611. Lorsque notre bureau aura reçu **la documentation dûment signée**, votre dossier sera initié dans notre processus d'examen. Le cas échéant, si nous avons des questions concernant votre demande ou avons besoin d'autres renseignements, nous communiquerons avec vous afin de fixer un rendez-vous.

**Date:** \_\_\_\_\_

**Montant du prêt :** \_\_\_\_\_

**1.0 CRÉATION / MAINTIEN D'EMPLOIS**

Nombre de propriétaires : temps *plein* \_\_\_\_\_ temps *partiel* \_\_\_\_\_

Nombre d'employés: temps *plein* \_\_\_\_\_ temps *partiel* \_\_\_\_\_ *saisonnier* \_\_\_\_\_

Nombre d'emplois que vous anticipez créer suite à votre proposition:  
temps *plein* \_\_\_\_\_ temps *partiel* \_\_\_\_\_ *saisonnier* \_\_\_\_\_

Comment avez-vous fait notre connaissance? \_\_\_\_\_

**2.0 INFORMATION ADMINISTRATIVE**

**2.1 DEMANDEUR**

Nom du demandeur: \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone résidentiel: \_\_\_\_\_

Cellulaire: \_\_\_\_\_

**2.2 RENSEIGNEMENTS COMMERCIAUX**

Nom de l'entreprise: \_\_\_\_\_

Numéro d'entreprise \_\_\_\_\_

(Retenues à la source; TVH - 9 chiffres): \_\_\_\_\_

Adresse de l'entreprise: \_\_\_\_\_

Téléphone d'affaires \_\_\_\_\_

Courriel: \_\_\_\_\_

Télécopieur: \_\_\_\_\_

Création d'une nouvelle entreprise ou entreprise existante: \_\_\_\_\_

Quel système comptable utilisez-vous? : \_\_\_\_\_

**2.3 STRUCTURE DE L'ENTREPRISE** Propriétaire unique      Partenariat      Incorporation  
(cocher une case seulement)

**Propriétaire(s) principal(aux):**

Nom:  Rôle:  % d'appartenance:  Téléphone:

Nom:  Rôle:  % d'appartenance:  Téléphone:

**2.4 CONSEILLERS PROFESSIONNELS**

Avocat: \_\_\_\_\_

Comptable: \_\_\_\_\_

Courtier d'assurances: \_\_\_\_\_

Banque d'affaires: \_\_\_\_\_

Banque personnelle: \_\_\_\_\_

Mentor/conseiller: \_\_\_\_\_

**2.5 INFORMATIONS GÉNÉRALES** (limite de 1,000 caractères) (ou joindre un curriculum vitae)

Veillez décrire l'expérience, l'expertise et l'éducation dont vous disposez pour mener les activités de votre entreprise.

**2.6 RÉFÉRENCES PROFESSIONNELLES**

Nom: \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_

### 3.0 RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

#### 3.1 COÛT TOTAL DU PROJET ET PROPOSITION DE FINANCEMENT

##### Coûts du projet

Immeuble/bail	_____	\$
Équipement	_____	\$
Véhicules	_____	\$
Inventaire	_____	\$
Fonds de roulement (comptant)	_____	\$
Autre	_____	\$
<b>Somme des coûts</b>	_____	\$

##### Proposition de financement

Mise de fonds du propriétaire	_____	\$
Prêts commerciaux existants	_____	\$
Prêt de la SADC d'Essex	_____	\$doit correspondre au montant du prêt demandé sur la 1 <sup>ière</sup> page
Autre	_____	\$
<b>Financement Total</b>	_____	\$

*Note: Le total des coûts du projet et le total de la proposition de financement doit être égal*

#### 3.2 ÉTATS FINANCIERS (SVP joindre les documents suivants) :

##### Entreprises existantes

- États financiers pour les trois dernières années (ou votre formulaire d'état des résultats des activités d'une entreprise qui fait partie de votre déclaration de revenus) incluant le bilan
- États financiers internes cumulatifs jusqu'à ce jour
- Classement chronologique des débiteurs et liste de comptes créditeurs
- Agence du revenu du Canada – copie de votre avis de cotisation
- Flux de trésorerie (si demandé par la SADC)

##### Entreprises en démarrage

- Prévision mensuelle du mouvement de trésorerie pro forma – vous trouverez un modèle sous le survol du Service de prêts pour entreprises
- Prévision de recettes et dépenses pour trois (3) ans
- Projections financières
- Bilan d'ouverture

#### 3.3 IMPÔTS IMPAYÉS

Avez-vous des créances arriérées avec:

	Oui	Non	Montant
Retenues à la source; versement des cotisations			\$
TVH/TVP			\$
Impôt foncier			\$
Impôt sur les sociétés			\$
Impôt sur le revenu personnel			\$
<b>Somme des impôts impayés</b>			\$

### 3.4 SÛRETÉS RÉELLES & PERSONNELLES ACCORDÉES POUR LE RECOUVREMENT DE LA CRÉANCE

Énumérez ci-après tous les nantissements accordés à la SADC du comté d'Essex qui seront fournis sous forme de sûreté réelle constituée sur vos biens. Vos exemples peuvent comprendre la mobilisation de comptes clients, inventaire, véhicules, équipement, biens mobiliers et immobiliers, garanties personnelles. Indiquez si ces sûretés sont aussi accordées à autres créanciers. Veuillez dénoter si ces biens sont en garantie sur d'autres prêts ou s'ils sont reliés à une dette. Joindre une feuille additionnelle, si nécessaire.

#### 3.4.1

**Actifs** que vous possédez  
(marque, modèle, année, # de série)  
**Actifs de l'entreprise disponibles**

Actifs que vous possédez (marque, modèle, année, # de série) Actifs de l'entreprise disponibles	Valeur marchande	Montant dû	Solde en garantie (pour la SADC)
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$

#### Actifs qui seront achetés grâce au financement

_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$

#### Détails de vos prêts existants

Institution financière	Solde	Actif reçu en garantie

#### Détails de vos marges de crédit (indiquez vos lignes de crédit et les soldes impayés)

Institution financière	Montant approuvé	Solde	Actif reçu en garantie

**3.4 SÛRETÉS ACCORDÉES POUR LE RECOUVREMENT DE LA CRÉANCE**

**3.4.2 Biens mobiliers**

<b>Actifs</b>	<b>Valeur marchande</b>	<b>Montant dû</b>	<b>Solde en garantie (pour la SADC)</b>
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$

**3.4.3 Garant(e) du prêt (chaque garant(e) doit remplir un État financier personnel)**

Nom: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

**3.5 ÉTAT FINANCIER PERSONNEL** Doit être soumis pour **chaque** propriétaire, conjoint(e) et garant(e)

Nom de famille: \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_ Deuxième prénom: \_\_\_\_\_

Relation avec le demandeur: Demandeur Conjoint(e) Garant(e) Partenaire Autre

Téléphone résidentiel: \_\_\_\_\_ Tél. cell: \_\_\_\_\_ Courriel: \_\_\_\_\_

État civil: Marié(e) Divorcé(e) Veuf/veuve Séparé(e) Célibataire Union libre

Adresse actuelle: \_\_\_\_\_ Location Propriétaire

Combien de temps à l'adresse actuelle? \_\_\_\_\_ Employeur du demandeur: \_\_\_\_\_

Salaire annuel brut \_\_\_\_\_ \$ N<sup>bre</sup> d'années \_\_\_\_\_ Autres revenus: \_\_\_\_\_ \$ Source: \_\_\_\_\_

Adresse postale (si différente de l'adresse actuelle): \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_ Code postal: \_\_\_\_\_

Adresse précédente (si moins de trois ans à l'adresse actuelle): \_\_\_\_\_

Références personnelles (famille immédiate préférée) Nom : \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_ Relation \_\_\_\_\_

Votre date de naissance: \_\_\_\_\_ NAS: \_\_\_\_\_ (optionnel)

N<sup>bre</sup> de personnes à charge (ne pas inclure conjoint(e)) : \_\_\_\_\_ Nom au complet du conjoint (e) : \_\_\_\_\_

Date de naissance du conjoint(e): \_\_\_\_\_ NAS du conjoint(e): \_\_\_\_\_ (optionnel)

Profession du conjoint(e): \_\_\_\_\_ Employeur du conjoint(e): \_\_\_\_\_

Salaire annuel brut du conjoint(e): \_\_\_\_\_ N<sup>bre</sup> d'années d'emploi: \_\_\_\_\_

**INFORMATIONS (mensuelles) COMBINÉES DU DEMANDEUR ET DU CONJOINT(E)**

Revenu mensuel brut	\$	Loyer – paiement hypothécaire, impôts fonciers	\$
Salaire, commissions, etc.	\$	Nourriture	\$
Dividendes et intérêts	\$	Téléphone, chauffage et services publics	\$
Revenu de location	\$	Paiements – prêts, cartes de crédit, etc.	\$
Revenus d'entreprise ou de profession libérale	\$	Dépenses d'auto (incluant vos assurances)	\$
Autres revenus (précisez)	\$	Vêtements	\$
	\$	Garde d'enfants	\$
	\$	Divertissement	\$
	\$	Frais médicaux	\$
		Divers	\$
		Assurances propriétaire / locataire et assurance-vie	\$
<b>SOMME DES REVENUS</b>	\$	<b>SOMME DES DÉPENSES</b>	\$
		<b>NET (Revenus moins les frais) transférez le déficit au mouvement de trésorerie pour l'identifier comme retrait du/des propriétaire(s)</b>	\$

**Veillez énumérer et décrire tous vos actifs (biens) et passifs (dettes) dans les espaces ci-dessous**

**\*\*INFORMATIONS COMBINÉES DU DEMANDEUR ET CONJOINT(E) - CHAQUE GARANT(E) DOIT ÉGALEMENT COMPLÉTER CE FORMULAIRE\*\***

ACTIFS (biens)				PASSIFS (dettes)		
Espèces (tous les comptes)	Banque	Succursale	Montant \$	Marges de crédit ou autres prêts	Garanti par	Montant dû \$
				Montant approuvé \$		
Biens immobiliers (adresse)	Année de l'achat	Prix d'achat	Juste valeur du marché \$	Détenteur de l'hypothèque		Montant dû \$
Année du (des) véhicule(s)	Marque	Modèle	Juste valeur du marché \$	Prêts automobile(s)	Prêteur	Montant dû \$
Autres biens incluant ceux du conjoint(e)	Description Inclure une liste si nécessaire		Valeur des Actifs \$	Autres prêts actifs	Prêteur	Montant dû \$
REER (demandeur)						
REER (Conjoint(e))						
Actions, obligations, fonds mutuels, CPG	Description Joindre une liste si nécessaire			Impôts à payer		Montant dû \$
				Cartes de crédit Inclure une liste si nécessaire		Montant dû \$
				Cartes de crédit (conjoint(e)) Inclure une liste si nécessaire		Montant dû \$
<b>TOTAL DES BIENS</b>			\$	<b>TOTAL DES DETTES</b>		\$

Informations supplémentaires: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



**ESSEX**

Community Futures Development Corporation  
Société d'aide au développement des collectivités

*Faisant affaire sous le nom de Ressources aux entreprises du comté d'Essex*

## **ÉCHANGE DE RENSEIGNEMENTS**

*J'autorise la Société à obtenir des renseignements sur mon crédit personnel ou sur mon entreprise, de toutes sources et à tout moment pendant le processus de demande de financement ou pendant la durée du prêt. En signant le présent État, je reconnais avoir reçu un avis par écrit de l'intention de la Société d'obtenir des renseignements me concernant, et j'autorise toutes les sources visées à fournir ces renseignements à la Société.*

Nom: \_\_\_\_\_  
(Lettres Moulées)

Nom: \_\_\_\_\_  
(Lettres Moulées)

Signature: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_